

## **GERENTE DE DIVISIÓN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**

### **IDENTIFICACION DE LA POSICIÓN**

Denominación del cargo: Gerente de División

Área de desempeño: Tecnología de la Información

Naturaleza de la función: Ejecutiva y asesora

Depende de: Área Operaciones y TI

Supervisa a:

Departamento Soporte Técnico  
Departamento Producción  
Departamento Sistemas

### **OBJETIVO DE LA POSICIÓN**

Asesorar y disponer en materia de tecnología, canales de comunicación, programación y equipos.

Optimizar los procesos del BHU a través de sistemas automatizados y equipos adecuados, que permitan contar con información oportuna y confiable.

### **COMETIDOS**

- 1.** Planear, dirigir y controlar la gestión de la infraestructura informática del BHU a nivel de equipamiento y de sistemas.
- 2.** Dirigir, coordinar y controlar la actividad de los Departamentos a su cargo.
- 3.** Difundir las normas, lineamientos y estándares en materia de informática y telecomunicaciones y supervisar su cumplimiento.
- 4.** Asegurar que los sistemas estén permanentemente acordes a los distintos requerimientos internos y externos.
- 5.** Supervisar las acciones que se emprendan en materia de adquisición de software y hardware, participando en las licitaciones y elaborando especificaciones técnicas.
- 6.** Promover la actualización permanente del personal del Banco en materia informática.
- 7.** Coordinar con el área responsable la planificación de testeado de los sistemas informáticos desarrollados o adquiridos y viabilizarlos.
- 8.** Asegurar la elaboración y mantenimiento actualizado de la documentación de los distintos sistemas en uso en la Organización (Ej.: Estructura de bases de datos, documentación modular, interfaz).

9. Implantar y cumplir las políticas, metodologías y procedimientos definidos con relación a los riesgos que administra.
10. Generar reportes de los resultados de su gestión.
11. Optimizar la gestión del personal bajo su dependencia.
12. Promover la mejora continua en los procesos y generar sistemas de medición de resultados.

**COMPETENCIAS REQUERIDAS:**

- Desarrollo del equipo
- Modalidad de contacto
- Liderazgo
- Trabajo bajo presión
- Negociación
- Orientación a resultados
- Comunicación
- Orientación al cliente
- Habilidad analítica
- Planificación y organización
- Creatividad e innovación